

Toetsdocumenten Kaatstrainer-coach 3



Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	2
Overzicht	4
Toetsplan van de kwalificatie trainer-coach 3	5
Algemene informatie voor de sportbond	5
1. Diploma en deekwalificaties	5
2. Kerntaken en werkprocessen	5
3. PVB's	7
4. Instructies voor de toetsingscommissie	7
5. Instructies voor de PVB-beoordelaars	7
6. Stappen voor de organisatie	8
7. Commissie van Beroep voor Toetsing	8
PVB 3.1 Geven van trainingen	11
Inleiding	11
1. Doelstelling	11
2. Opdracht	11
3. Eisen voor toelating PVB	11
4. Onderdelen PVB	11
5. Afnamecondities en locatie	12
6. Richtlijnen	12
Protocol PVB 3.1 Geven van trainingen – <i>portfoliobeoordeling</i>	14
Protocol PVB 3.1 Geven van trainingen – <i>praktijkbeoordeling</i>	16
PVB 3.2 Coachen bij wedstrijden (portfoliobeoordeling)	19
Inleiding	19
1. Doelstelling	19
2. Opdracht	19
3. Eisen voor toelating PVB	19
4. Onderdelen PVB	19
5. Afnamecondities	20
6. Richtlijnen	21
Protocol PVB 3.2 Coachen bij wedstrijden – <i>portfoliobeoordeling</i>	23
PVB 3.3 Organiseren van activiteiten	25
Inleiding	25
1. Doelstelling	25
2. Opdracht	25
3. Eisen voor toelating PVB	25

4. Onderdelen PVB	25
5. Afnamecondities	25
6. Richtlijnen	26
Protocol PVB 3.3 Organiseren van activiteiten – <i>portfoliobeoordeling</i>	28

Overzicht

Kenmerken kwalificatie	
Naam van de kwalificatie	Kaatstrainer-coach 3
Deelkwalificaties	PVB 3.1 Geven van trainingen PVB 3.2 Coachen bij wedstrijden PVB 3.3 Organiseren van activiteiten
Kwalificatiestructuur	KSS 2017
Kwalificatielijijn	Trainer-coach
Kwalificatieniveau	3
Kenmerken sportbond	
Kwalificerende sportbond	Koninklijke Nederlandse Kaatsbond (K.N.K.B) Postbus 501, 8800 AM, Franeker
Samenstelling toetsingscommissie	Directeur KNKB & Coördinator FB Oranjewoud kaatsacademie
Contactgegevens toetsingscommissie	FB Oranjewoud Kaatsacademie; a.hijlkema@knkb.nl
Datum instelling toetsingscommissie door bestuur bond	Datum
Gegevens Commissie van Beroep voor Toetsing	FB Oranjewoud Kaatsacademie.; a.hijlkema@knkb.nl
Kernmerken toetsdocumenten	
Geldend Toetsreglement sport	Augustus 2017
Vaststelling toetsplan en PVB's door toetsingscommissie	07-03-2019 (Aanpassing in nov 19)
Datum laatste positieve audituitslag	Maart 2019
Toetsdocumenten conform model KSS 2017	Ja

Toetsplan van de kwalificatie trainer-coach 3

Algemene informatie voor de sportbond

Om het door KNKB en NOC*NSF erkende diploma Kaats trainer-coach 3 te kunnen ontvangen, moet de kandidaat de drie kerntaken van een kaats trainer-coach 3 beheersen. Elke kerntaak wordt door een proeve van bekwaamheid (PVB) getoetst. In dit toetsplan staat beschreven:

- **Om welke PVB's het gaat;**
- **Wie betrokken zijn bij de afname van de toetsing;**
- **Wat van de betrokkenen wordt verwacht.**

In de PVB-beschrijvingen staat beschreven wat de PVB inhoudt en welke eisen aan de kandidaat worden gesteld.

Alle toetsdocumenten zijn beschikbaar via www.knkb.nl.

1. Diploma en deelkwalificaties

Een kandidaat ontvangt het diploma kaatstrainer-coach 3 als de onderstaande drie PVB's volgens de richtlijnen en de norm voor slagen zijn afgelegd:

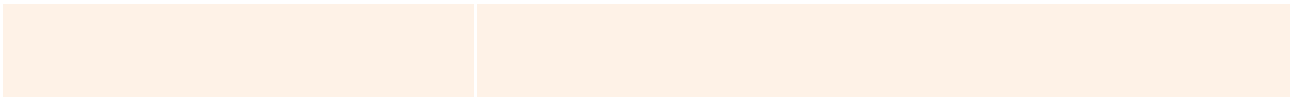
- **PVB 3.1: Geven van trainingen;**
- **PVB 3.2: Coachen bij wedstrijden;**
- **PVB 3.3: Assisteren bij activiteiten;**

Elke PVB is een deelkwalificatie. Per deelkwalificatie kan een certificaat worden verstrekt als aan de kwalificatie-eisen wordt voldaan. De deelkwalificaties staan vermeld op het diploma.

2. Kerntaken en werkprocessen

De volgende kerntaken en werkprocessen uit de KSS 2017 worden getoetst.

Kerntaak	Werkproces
Kerntaak 3.1 Geven van trainingen	3.1.1 Informeert en betreft kaatsers en ouders/derden 3.1.2 Begeleidt kaatsers tijdens trainingen 3.1.3 Bereidt trainingen voor 3.1.4 Voert uit en evalueert trainingen
Kerntaak 3.2 Coachen bij wedstrijden	3.2.1 Begeleidt kaatsers bij wedstrijden 3.2.2 Bereidt wedstrijden voor 3.2.3 Geeft aanwijzingen 3.2.4 Handelt formaliteiten af
Kerntaak 3.3 Organiseren van activiteiten	3.3.1 Begeleidt kaatsers bij activiteiten 3.3.2 Bereidt activiteiten voor 3.3.3 Voert uit en evalueert activiteiten



3. PVB's

3.1 Overzicht onderdelen PVB's

	Titel PVB/kerntaken	Portfolio-beoordeling	Praktijk-beoordeling	
			Planning	Praktijk
3.1	Geven van trainingen	X	X	X
3.2	Coachen bij wedstrijden	X		
3.3	Organiseren van activiteiten	X		

3.2 Samenhang PVB's

De portfoliobeoordeling van PVB 3.1 vindt plaats voor de praktijkbeoordeling.

4. Instructies voor de toetsingscommissie

De toetsingscommissie is ingesteld door het bestuur van de KNKB. De toetsingscommissie is verantwoordelijk voor de kwaliteitsbewaking van de toetsing en ziet toe op de naleving van de procedures rondom de PVB's. De toetsingscommissie wijst de PVB-beoordelaars aan of ziet er op toe dat dit gebeurt. Na de beoordeling ontvangt de toetsingscommissie de beoordelingsprotocollen die voorzien zijn van de naam van de PVB-beoordelaar en van de datum en plaats van de afname. De toetsingscommissie stelt de uitslag formeel vast en ziet toe op de afhandeling zoals beschreven in de toetsdocumenten.

De toetsingscommissie heeft conform het Toetsreglement sport de volgende taken:

- Stelt toetsplannen van kwalificatie en bijbehorende PVB-beschrijvingen vast;
- Wijst PVB-beoordelaars aan;
- Verleent vrijstellingen op basis van eerder verworven kwalificaties;
- Treft maatregelen met betrekking tot het afnemen van de PVB;
- Treft maatregelen met betrekking tot de beoordeling en de uitslag van de PVB;
- Evalueert proces en inhoud van de PVB;
- Neemt een beslissing in omstandigheden waarin het Toetsreglement sport niet voorziet.

5. Instructies voor de PVB-beoordelaars

5.1 Portfoliobeoordeling

Voor de portfoliobeoordeling ontvangt de PVB-beoordelaar het portfolio via het bondsbureau van de kandidaat. De PVB-beoordelaar vult het PVB-protocol van de portfoliobeoordeling volledig in en stuurt het binnen 15 werkdagen naar het bondsbureau ter attentie van de toetsingscommissie.

De PVB-beoordelaar heeft de volgende taken bij de portfoliobeoordeling:

- Controleert de afnamecondities;
- Beoordeelt het portfolio;
- Houdt een reflectie-interview;
- Bepaalt het voorlopige resultaat en geeft feedback als de kandidaat dat wenst.

5.2 Praktijkbeoordeling

Voor de praktijkbeoordeling ontvangt de PVB-beoordelaar via het bondsbureau de datum, tijd, plaats en accommodatie van de PVB en de naam, het telefoonnummer en het e-mailadres van de kandidaat. Na de beoordeling vult de PVB-beoordelaar het PVB-protocol van de praktijkbeoordeling volledig in en stuurt het binnen drie werkdagen naar het bondsbureau, ter attentie van de toetsingscommissie.

De PVB-beoordelaar heeft de volgende taken bij de praktijkbeoordeling:

- Stelt zichzelf voor;
- Controleert de afnamecondities;
- Beslist over doorgang;
- Bepaalt wie verwijtbaar is in geval van geen doorgang;
- Grijpt in als de veiligheid in het geding is;
- Houdt een planningsinterview;
- Observeert en beoordeelt de praktijk;
- Houdt een reflectie-interview;
- Bepaalt het voorlopige resultaat en geeft feedback als de kandidaat dat wenst.

6. Stappen voor de organisatie

Voor het afnemen van PVB's moeten de volgende stappen worden gezet.

Ter voorbereiding op de PVB's

Stappen	Wie doet het?	Wanneer?	Benodigd document
Informereren van kandidaat over inhoud en afname PVB	Docent	Bij de start van de opleiding en voorafgaand aan de PVB	PVB-beschrijving toetsplan Toetsreglement sport
Aanvragen PVB	Kandidaat	Zie artikel 6.2 PVB beschrijving	PVB-beschrijving
Vaststellen of kandidaat voldoet aan eisen voor toelating PVB	Toetsingscommissie	Voor aanvang van de PVB	PVB-beschrijving
Toelaten kandidaat tot PVB	Toetsingscommissie	Zie artikel 3 PVB beschrijving	PVB-beschrijving bevestiging PVB-afname
Aanleveren relevante stukken	Kandidaat	Zie artikel 6.2 en 6.3 PVB beschrijving	PVB-beschrijving
Vaststellen of voldaan is aan de afnamecondities en locatie	PVB-beoordelaar	Bij aanvang van PVB	PVB-beschrijving

Tijdens de uitvoering van de PVB's

Stappen	Wie doet het?	Wanneer?	Benodigd materiaal
Uitvoeren PVB-opdracht	Kandidaat	Zie PVB-beschrijving	PVB-beschrijving
Invullen beoordelings-protocol	PVB-beoordelaar	Tijdens en na afloop PVB-afname	Protocol uit PVB-beschrijving
Inleveren beoordelings-protocol bij toetsings-commissie	PVB-beoordelaar	Zie artikel 6.7 beschrijving	Protocol uit PVB-beschrijving

Ter afronding van de PVB's

Stappen	Wie doet het?	Wanneer?	Benodigd materiaal
Vaststellen uitslag PVB	Toetsingscommissie	Maximaal 15 werkdagen na afname PVB	PVB-beschrijving
Archiveren toetsgegevens	Toetsingscommissie	Bewaartermijn minimaal 12 maanden	Toetsreglement sport

7. Commissie van Beroep voor Toetsing

De Commissie van Beroep voor Toetsing wordt ingesteld door het bestuur van de sportbond. Een kandidaat kan beroep aantekenen bij de Commissie van Beroep voor Toetsing tegen een beslissing van de toetsingscommissie naar aanleiding van een bezwaar of een beslissing van de toetsingscommissie over fraude.

PVB 3.1 Geven van trainingen

Deelkwalificatie van trainer-coach 3

Inleiding

Om het door KNKB en NOC*NSF erkende diploma kaats trainer-coach 3 te behalen, moet je drie kerntaken op niveau 3 beheersen. Door met succes een proeve van bekwaamheid (PVB) af te leggen, toon je aan dat je een kerntaak beheerst.

1. Doelstelling

Deze PVB heeft betrekking op kerntaak 3.1, het geven van trainingen. Met deze PVB toon je aan dat je:

- Kaatsers en ouders/derden kunt informeren en betrekken;
- Kaatsers kunt begeleiden bij een training;
- Jezelf kunt voorbereiden op het geven van een training;
- Trainingen kunt uitvoeren en evalueren.

2. Opdracht

De algemene opdracht voor deze PVB is: 'Geef een training'. Deze opdracht voer je uit aan de hand van vier deelopdrachten.

De vier deelopdrachten hebben betrekking op de volgende werkprocessen:

- 3.1.1 Informeert en betreft kaatsers en ouders/derden;
- 3.1.2 Begeleidt kaatsers tijdens bij trainingen;
- 3.1.3 Bereidt trainingen voor;
- 3.1.4 Voert uit en evalueert trainingen.

3. Eisen voor toelating PVB

Je wordt toegelaten tot de PVB als je voldoet aan de volgende eisen:

- Je bent minstens 18 jaar oud;
- Je hebt het diploma kaatstrainer-coach 2; CIOS of ALO
- Je bent lid van de bond;

4. Onderdelen PVB

De PVB bestaat uit een portfoliobeoordeling en een praktijkbeoordeling. Een portfoliobeoordeling bestaat uit een beoordeling van het portfolio en een aanvullend reflectie-interview door de PVB-beoordelaar. De praktijkbeoordeling start met een planningsinterview en wordt afgerond met een reflectie-interview. Het planningsinterview richt zich op enkele daartoe aangewezen beoordelingscriteria en duurt maximaal 15 minuten. De praktijk duurt maximaal 60 minuten.

Het reflectie-interview gaat over de beoordelingscriteria die zich in de praktijk niet hebben voorgedaan en/of waarover nog twijfel bestaat wat betreft de beheersing. Criteria die in de

praktijk of het portfolio als onvoldoende zijn beoordeeld, kunnen in het reflectie-interview niet meer worden omgebogen naar een voldoende. Een reflectie-interview duurt maximaal 15 minuten.

De beoordelingscriteria staan in het protocol van PVB 3.1.

5. Afnamecondities en locatie

De portfoliobeoordeling heeft betrekking op het jaarplan dat je hebt opgesteld en alle trainingsvoorbereidingen. Je geeft een training aan een groep van ten minste acht kaatsers die in verenigingsverband actief zijn. Deze kaatsers kenmerken zich door een minimale leeftijd van 12 jaar en actief op minimaal federatie niveau. Het is jouw verantwoordelijkheid om er voor te zorgen dat de groep voldoet aan bovenstaande eisen.

De praktijkbeoordeling wordt afgenomen op de locatie waar de praktijkopdrachten zijn uitgevoerd of die is aangewezen door de toetsingscommissie. Het reflectie-interview vindt plaats in een daarvoor geschikte ruimte.

6. Richtlijnen

6.1 Informatie

Informatie over de PVB staat in deze PVB-beschrijving, het toetsplan voor kwalificatie kaatstrainer-coach 3 en het Toetsreglement sport. Deze documenten zijn te vinden op www.knkb.nl.

6.2 Inschrijvingsprocedure

Je schrijft je in voor de PVB door het portfolio naar het bondsbureau te versturen. De toetsingscommissie bevestigt schriftelijk de ontvangst van het portfolio en bevestigt daarmee de inschrijving voor de PVB. Namens de toetsingscommissie ontvang je informatie over de praktijkbeoordeling.

6.3 Voorbereiding kandidaat

Voor de portfoliobeoordeling wordt, behalve het goed doornemen van je ingeleverde portfolio, in het kader van de PVB geen aparte voorbereidingen van je verwacht. Voor de praktijkbeoordeling ben je verantwoordelijk voor sporters die voldoen aan het gestelde in de afnamecondities. De trainingsvoorbereiding geef je 10 minuten voor aanvang van de praktijkbeoordeling aan de PVB-beoordelaar.

6.4 PVB-beoordelaar

Elk PVB-onderdeel wordt afgenomen door één PVB-beoordelaar. De PVB-beoordelaar wordt aangewezen door de toetsingscommissie van de sportbond. Indien voor meerdere PVB-beoordelaars wordt gekozen, dan moeten ze ieder voor zich en zonder overleg tot een beoordeling komen.

6.5 Beoordeling

Beoordeling gebeurt aan de hand van de beoordelingscriteria die zijn opgenomen in het protocol. De beoordelingscriteria zijn geclusterd op basis van de werkprocessen.

6.6 Normering

Om te slagen moeten de portfoliobeoordeling en de praktijkbeoordeling voldoende zijn. Het portfolio is voldoende als op alle werkprocessen 'voldaan' is gescoord. De praktijk is voldoende als op alle beoordelingscriteria 'voldaan' en op alle werkprocessen 'ja' is gescoord.

6.7 Uitslag

De toetsingscommissie stelt de uitslag vast en bericht je binnen 15 werkdagen na de dag van de praktijkbeoordeling.

6.8 Herkansing

Voorgaande richtlijnen zijn ook van toepassing op een herkansing. Het aantal herkansingen voor de PVB is maximaal twee. In totaal heb je dus drie kansen om PVB 3.1 te halen. Hierbij geldt dat er niet langer dan een jaar mag zitten tussen de eerste aanvraag en de laatste herkansing.

6.9 Bezwaar of beroep

Je kunt bij de toetsingscommissie bezwaar maken tegen de gang van zaken voorafgaand aan, tijdens en na de PVB-afname en/of de uitslag van de PVB.

Tegen een beslissing op bezwaar van de toetsingscommissie of na een beslissing van de toetsingscommissie over fraude kun je beroep aantekenen bij de Commissie van Beroep voor Toetsing. Informatie over bezwaar en beroep staat in het Toetsreglement sport.

Protocol PVB 3.1 Geven van trainingen – *portfoliobeoordeling*

Naam kandidaat:		Datum:	
		PVB-beoordelaar:	
Voldaan aan de afnamecondities: ja / nee*			
Het portfolio is compleet: ja / nee*			
*Bij nee gaat de PVB niet door. De PVB-beoordelaar motiveert dit bij de toelichting.			
Toelichting			
Beoordelingscriteria	Portfolio	Reflectie	Voldaan
			Bewijzen (of het ontbreken daarvan) waarop score is gebaseerd Toelichting
Werkproces 3.1.1 Informeert en betreft sporters en ouders/derden			
De resultaten van dit werkproces zijn:			
<ul style="list-style-type: none"> • De waarden en normen zijn bekend en worden gerespecteerd; • De omgang is sportief en respectvol. 			
De kandidaat heeft laten zien dat hij dit werkproces beheerst: <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nee			
1	Adviseert kaatsers over materiaal, voeding en hygiëne		
2	Maakt afspraken met kaatsers en ouders/derden		
3	Besteedt aandacht aan het voorkomen van blessures bij de sporters		
4	Gaat vertrouwelijk om met persoonlijke informatie		
Werkproces 3.1.3 Bereidt trainingen voor			
Het resultaat van dit werkproces is:			
<ul style="list-style-type: none"> • De training draagt bij aan het realiseren van doelen op langere termijn (= jaar). 			
De kandidaat heeft laten zien dat hij dit werkproces beheerst: <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nee			
5	Analyseert beginsituatie gericht op kaatsers, omgeving en zijn eigen kwaliteiten als trainer		
6	Bouwt het jaarplan (chrono)logisch op		
7	Stemt jaarplan af op niveau van de kaatsers		
8	Formuleert doelstellingen concreet		
9	Beschrijft evaluatiemethoden en –momenten		
10	Werkt passend binnen het jaarplan trainingen uit		
11	Baseert de trainingsvoorbereiding op het jaarplan		
12	Verwerkt evaluaties in de trainingsvoorbereiding		

13	Stemt de trainingsinhoud af op de mogelijkheden van de kaatsers				
14	Kiest voor een verantwoorde trainingsopbouw				
Resultaat van de portfoliobeoordeling					Toelichting
Handtekening PVB-beoordelaar:					
Akkoord toetsingscommissie					

Protocol PVB 3.1 Geven van trainingen – *praktijkbeoordeling*

Naam kandidaat:		Datum:				
		PVB-beoordelaar:				
Voldaan aan de afnamecondities, locatie en voorbereiding kandidaat: ja / nee*						
*Bij nee gaat de PVB niet door. De PVB-beoordelaar motiveert dit bij de toelichting.						
Toelichting						
Beoordelingscriteria		Planning	Praktijk	Reflectie	Voldaan	Waargenomen gedrag en/of uitspraken (of nalaten daarvan) waarop score is gebaseerd Toelichting
Werkproces 3.1.1 Informeert en betreft sporters en ouders/derden						
De resultaten van dit werkproces zijn:						
<ul style="list-style-type: none"> • De waarden en normen zijn bekend en worden gerespecteerd; • De omgang is sportief en respectvol. 						
De kandidaat heeft laten zien dat hij dit werkproces beheerst: <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nee						
1	Informeert en betreft kaatsers bij verloop van de training/wedstrijd					
2	Gaat sportief en respectvol om met alle betrokkenen					
3	Komt afspraken na					
4	Bewaakt waarden en stelt normen					
5	Besteedt aandacht aan het voorkomen van blessures bij de kaatsers					
6	Handelt in geval van een noodsituatie/ongeluk					
Werkproces 3.1.2 Begeleidt sporters tijdens trainingen						
Het resultaat van dit werkproces is:						
<ul style="list-style-type: none"> • De begeleiding sluit aan bij de kaatsers. 						
De kandidaat heeft laten zien dat hij dit werkproces beheerst: <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nee						
7	Houdt rekening met persoonlijke verwachtingen en motieven van sporters;					
8	Motiveert, stimuleert en enthousiasmeert kaatsers					
9	Benadert sporters op positieve wijze					
10	Past de omgangsvormen en taalgebruik aan de belevingswereld van de kaatsers aan					
11	Treedt op als een kaatser zich onsportief gedraagt					
12	Treedt op bij onveilige sportsituaties					

13	Houdt zich aan de beroepscode					
14	Vertoont voorbeeld gedrag op en rond de sportlocatie					
Werkproces 3.1.4 Voert uit en evalueert trainingen						
De resultaten van dit werkproces zijn:						
<ul style="list-style-type: none"> • De training is veilig; • De training sluit aan bij de wensen en mogelijkheden van de kaatsers; • De training is geëvalueerd. 						
De kandidaat heeft laten zien dat hij dit werkproces beheerst: <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nee						
15	Stemt de trainingsinhoud af op de omstandigheden					
16	Doet oefeningen op correcte wijze voor of maakt gebruik van goed voorbeeld					
17	Geeft feedback en aanwijzingen aan kaatser op basis van analyse van de uitvoering					
18	Leert en verbetert techniek van kaatser					
19	Maakt zichzelf verstaanbaar					
20	Organiseert de training efficiënt					
21	Houdt de aandacht van de sporters vast					
22	Evalueert proces en resultaat van de training					
23	Reflecteert op het eigen handelen					
24	Vraagt feedback					
25	Verwoordt eigen leerbehoeften					
Resultaat van de praktijkbeoordeling					Toelichting	
Handtekening PVB-beoordelaar:						
Akkoord toetsingscommissie						

PVB 3.2 Coachen bij wedstrijden

(portfoliobeoordeling)

Deelkwalificatie van trainer-coach 3

Inleiding

Om het door KNKB en NOC*NSF erkende diploma kaatstrainer-coach 3 te behalen, moet je drie kerntaken op niveau 3 beheersen. Door met succes een proeve van bekwaamheid (PVB) af te leggen, toon je aan dat je een kerntaak beheerst.

1. Doelstelling

Deze PVB heeft betrekking op kerntaak 3.2, het coachen bij wedstrijden. Met deze PVB toon je aan dat je:

- Kaatsers kunt begeleiden bij een wedstrijd;
- Een wedstrijd kunt voorbereiden;
- Aanwijzingen kunt geven;
- Formaliteiten kunt afhandelen.

2. Opdracht

De algemene opdracht voor deze PVB is: 'Coach bij een wedstrijd'. Deze opdracht voer je uit aan de hand van vier deelopdrachten.

De vier deelopdrachten hebben betrekking op de volgende werkprocessen:

- 3.2.1 Begeleidt kaatsers bij wedstrijden;
- 3.2.2 Bereidt wedstrijden voor;
- 3.2.3 Geeft aanwijzingen;
- 3.2.4 Handelt formaliteiten af.

3. Eisen voor toelating PVB

Je wordt toegelaten tot de PVB als je voldoet aan de volgende eisen:

- Je bent minstens 18 jaar oud;
- Je bent lid van de bond;
- Je beschikt over diploma kaatstrainer 2, CIOS of ALO

4. Onderdelen PVB

De PVB bestaat uit een portfoliobeoordeling. Een portfoliobeoordeling bestaat uit een beoordeling van het portfolio en een aanvullend reflectie-interview van maximaal 15 minuten door de PVB-beoordelaar.

De beoordelingscriteria staan in het protocol van PVB 3.2.

5. Afnamecondities

Je coacht kaatsers voor, tijdens en na een wedstrijd. De wedstrijd wordt georganiseerd door de KNKB en staat in de wedstrijdagenda op www.knkb.nl.

6. Richtlijnen

6.1 Informatie

Informatie over de PVB staat in deze PVB-beschrijving, het toetsplan voor kwalificatie kaatstrainer-coach 3 en het Toetsreglement sport. Deze documenten zijn te vinden op www.knkb.nl

6.2 Inschrijvingsprocedure

Je schrijft je in voor de PVB door het portfolio naar het bondsbureau te versturen. De toetsingscommissie bevestigt schriftelijk de ontvangst van het portfolio en bevestigt daarmee de inschrijving voor de PVB.

6.3 Voorbereiding kandidaat

Voor de portfoliobeoordeling wordt, behalve het doornemen van je ingeleverde portfolio, geen voorbereiding van je verwacht.

6.4 PVB-beoordelaar

De PVB wordt afgenomen door één PVB-beoordelaar. De PVB-beoordelaar wordt aangewezen door de toetsingscommissie van de sportbond. Indien voor meerdere PVB-beoordelaars wordt gekozen, dan moeten ze ieder voor zich en zonder overleg tot een beoordeling komen.

6.5 Beoordelingen

De beoordeling gebeurt aan de hand van de beoordelingscriteria die zijn opgenomen in het protocol. De beoordelingscriteria zijn geclusterd op basis van de werkprocessen.

6.6 Normering

Om te slagen moet de portfoliobeoordeling voldoende zijn. Het portfolio is voldoende als op alle beoordelingscriteria 'voldaan' en op alle werkprocessen 'ja' is gescoord.

6.7 Uitslag

De toetsingscommissie stelt de uitslag vast en bericht je binnen 15 werkdagen na de dag van de bevestiging van de inschrijving van de PVB.

6.8 Herkansing

Voorgaande richtlijnen zijn ook van toepassing op een herkansing. Het aantal herkansingen voor de portfoliobeoordeling is maximaal twee. In totaal heb je dus drie kansen om PVB 3.2 te halen. Hierbij geldt dat er niet langer dan een jaar mag zitten tussen de eerste aanvraag en de laatste herkansing.

6.9 Bezwaar of beroep

Je kunt bij de toetsingscommissie bezwaar maken tegen de gang van zaken voorafgaand aan, tijdens en na de PVB-afname en/of de uitslag van de PVB.

Tegen een beslissing op bezwaar van de toetsingscommissie of na een beslissing van de toetsingscommissie over fraude kun je beroep aantekenen bij de Commissie van Beroep voor Toetsing. Informatie over bezwaar en beroep staat in het Toetsreglement sport.

Protocol PVB 3.2 Coachen bij wedstrijden – *portfoliobeoordeling*

Naam kandidaat:		Datum:			
		PVB-beoordelaar:			
Voldaan aan de afnamecondities: ja / nee*					
Het portfolio is compleet: ja / nee*					
*Bij nee gaat de PVB niet door. De PVB-beoordelaar motiveert dit bij de toelichting.					
Toelichting					
Beoordelingscriteria		Portfolio	Reflectie	Voldaan	Bewijzen (of het ontbreken daarvan) waarop score is gebaseerd Toelichting
Werkproces 3.2.1 Begeleidt kaatsers bij wedstrijden					
De resultaten van dit werkproces zijn:					
<ul style="list-style-type: none"> • De begeleiding doet recht aan de sportieve mogelijkheden en ambities van de kaatsers • De training verloopt veilig. 					
De kandidaat heeft laten zien dat hij dit werkproces beheerst: <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nee					
1	Stimuleert sportief en respectvol gedrag				
2	Treedt op als een kaatsers zich onsportief gedraagt				
3	Adviseert kaatsers over materiaal, voeding en hygiëne				
4	Informeert kaatsers over gevaren en gevolgen van dopinggebruik				
5	Informeert en betreft kaatsers bij verloop van de wedstrijd				
6	Geeft aan de kaatsers na de wedstrijd aan wat goed ging en wat beter kan				
7	Gaat vertrouwelijk om met persoonlijke informatie				
8	Reflecteert op eigen handelen				
9	Vraagt feedback				
10	Verwoordt eigen leerbehoeften				
Werkproces 3.2.2 Bereidt wedstrijden voor					
Het resultaat van dit werkproces is:					
<ul style="list-style-type: none"> • De kaatsers zijn op de hoogte van het wedstrijdplan. 					
De kandidaat heeft laten zien dat hij dit werkproces beheerst: <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nee					
11	Ziet er op toe dat de sporters zich voorbereiden op de wedstrijd				
12	Houdt een bespreking voor de wedstrijd				

13	Maakt een wedstrijdplan				
14	Komt afspraken na				
Werkproces 3.2.3 Geeft aanwijzingen					
Het resultaat van dit werkproces is:					
<ul style="list-style-type: none"> De aanwijzingen zijn positief en gericht op het realiseren van vooraf geformuleerde doelen. 					
De kandidaat heeft laten zien dat hij dit werkproces beheerst: <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nee					
15	Analyseert tijdens de wedstrijd en neemt op basis hiervan adequate maatregelen				
16	Coacht positief				
17	Gaat flexibel om met organisatorische veranderingen rond de wedstrijd				
Werkproces 3.2.4 Handelt formaliteiten af					
Het resultaat van dit werkproces is:					
<ul style="list-style-type: none"> Het inleggeld is betaald. 					
De kandidaat heeft laten zien dat hij dit werkproces beheerst: <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nee					
18	Handelt wedstrijdformaliteiten af				
Resultaat van de PVB				Toelichting	
Handtekening PVB-beoordelaar:					
Akkoord toetsingscommissie					

PVB 3.3 Organiseren van activiteiten

Deelkwalificatie van trainer-coach 3

Inleiding

Om het door de KNKB en NOC*NSF erkende diploma Kaatstrainer-coach 3 te behalen, moet je drie kerntaken op niveau 3 beheersen. Door met succes een proeve van bekwaamheid (PVB) af te leggen, toon je aan dat je een kerntaak beheerst.

1. Doelstelling

Deze PVB heeft betrekking op kerntaak 3.3, het organiseren van activiteiten. Met deze PVB toon je aan dat je:

- Kaatsers kunt begeleiden bij een activiteit;
- Activiteiten kunt voorbereiden;
- Activiteiten kunt uitvoeren en evalueren.

2. Opdracht

De algemene opdracht voor deze PVB is: 'Organiseer een activiteit'. Deze opdracht voer je uit aan de hand van drie deelopdrachten.

De drie deelopdrachten hebben betrekking op de werkprocessen:

- 3.3.1 Begeleidt kaatsers bij activiteiten;
- 3.3.2 Bereidt activiteiten voor;
- 3.3.3 Voert uit en evalueert activiteiten.

3. Eisen voor toelating PVB

Je kan je portfolio ter beoordeling aanbieden als je voldoet aan de volgende eisen:

- Je bent minstens 18 jaar oud;
- Je bent lid van de KNKB
- Je beschikt over het diploma kaatstrainer 2, CIOS of ALO.

4. Onderdelen PVB

De PVB bestaat uit een portfoliobeoordeling. Een portfoliobeoordeling bestaat uit een beoordeling van het portfolio en een aanvullend reflectie-interview van maximaal 15 minuten door de PVB-beoordelaar.

De beoordelingscriteria staan in het protocol van PVB 3.3.

5. Afnamecondities

De activiteit die je organiseert is gericht op het werven en behouden van leden. De activiteit heeft betrekking op minimaal 12 deelnemers en duurt minimaal 2 uur. De activiteit is géén training of wedstrijd.

6. Richtlijnen

6.1 Informatie

Informatie over de PVB staat in deze PVB-beschrijving, het toetsplan voor kwalificatie kaatstrainer-coach 3 en het Toetsreglement sport. Deze documenten zijn te vinden op www.knkb.nl

6.2 Inschrijvingsprocedure

Je schrijft je in voor de PVB door het portfolio naar het bondsbureau te versturen. De toetsingscommissie bevestigt schriftelijk de ontvangst van het portfolio en bevestigt daarmee de inschrijving voor de PVB.

6.3 Voorbereiding kandidaat

Voor de portfoliobeoordeling wordt, behalve het doornemen van je ingeleverde portfolio, geen voorbereiding van je verwacht.

6.4 PVB-beoordelaar

De PVB wordt afgenomen door één PVB-beoordelaar. De PVB-beoordelaar wordt aangewezen door de toetsingscommissie van de sportbond. Indien voor meerdere PVB-beoordelaars wordt gekozen, dan moeten ze ieder voor zich en zonder overleg tot een beoordeling komen.

6.5 Beoordelingen

De beoordeling gebeurt aan de hand van de beoordelingscriteria die zijn opgenomen in het protocol. De beoordelingscriteria zijn geclusterd op basis van de werkprocessen.

6.6 Normering

Om te slagen moet de portfoliobeoordeling voldoende zijn. Het portfolio is voldoende als op alle beoordelingscriteria 'voldaan' en op alle werkprocessen 'ja' is gescoord.

6.7 Uitslag

De toetsingscommissie stelt de uitslag vast en bericht je binnen 15 werkdagen na de dag van bevestiging van de inschrijving van de PVB.

6.8 Herkansing

Voorgaande richtlijnen zijn ook van toepassing op een herkansing. Je hebt recht op een onbeperkt aantal herkansingen. Hierbij geldt dat er niet langer dan een jaar mag zitten tussen de eerste aanvraag en de laatste herkansing.

6.9 Bezwaar of beroep

Je kunt bij de toetsingscommissie bezwaar maken tegen de gang van zaken voorafgaand aan, tijdens en na de PVB-afname en/of de uitslag van de PVB.

Tegen een beslissing op bezwaar van de toetsingscommissie of na een beslissing van de toetsingscommissie over fraude kun je beroep aantekenen bij de Commissie van Beroep voor Toetsing. Informatie over bezwaar en beroep staat in het Toetsreglement sport.

Protocol PVB 3.3 Organiseren van activiteiten – portfoliobeoordeling

Naam kandidaat:		Datum:		
		PVB-beoordelaar:		
Voldaan aan de afnamecondities: ja / nee*				
Het portfolio is compleet: ja / nee*				
*Bij nee gaat de PVB niet door. De PVB-beoordelaar motiveert dit bij de toelichting.				
Toelichting				
Beoordelingscriteria	Portfolio	Reflectie	Voldaan	Bewijzen (of het ontbreken daarvan) waarop score is gebaseerd Toelichting
Werkproces 3.3.1 Begeleidt sporters bij activiteiten				
De resultaten van dit werkproces zijn:				
<ul style="list-style-type: none"> • De begeleiding sluit aan bij de interesses van (potentiële) sporters; • De activiteit verloopt veilig. 				
De kandidaat heeft laten zien dat hij dit werkproces beheerst: <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nee				
1	Gaat sportief en respectvol om met alle betrokkenen			
Werkproces 3.3.2 Bereidt activiteiten voor				
Het resultaat van dit werkproces is:				
<ul style="list-style-type: none"> • De activiteit is gereed voor uitvoering. 				
De kandidaat heeft laten zien dat hij dit werkproces beheerst: <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nee				
2	Maakt bij de organisatie gebruik van een draaiboek			
3	Houdt rekening met beschikbare middelen en materialen			
4	Zorgt dat iedereen weet wat er van hen wordt verwacht			
Werkproces 3.3.3 Voert uit en evalueert activiteiten				
De resultaten van dit werkproces zijn:				
<ul style="list-style-type: none"> • De uitvoering van de activiteit verloopt veilig en volgens opdracht; • De activiteit is geëvalueerd. 				
De kandidaat heeft laten zien dat hij dit werkproces beheerst: <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nee				
5	Draagt verantwoordelijkheid en neemt beslissingen			
6	Werkt samen met anderen			
7	Rondt activiteit af			
8	Rapporteert over de voorbereiding, uitvoering en evaluatie van de activiteit			

9	Reflecteert op eigen handelen				
10	Vraagt feedback				
11	Verwoordt eigen leerbehoeften				
Resultaat van de PVB					Toelichting
Handtekening PVB-beoordelaar:					
Akkoord toetsingscommissie					



Nederlands
Olympisch Comité
Nederlandse
Sport Federatie

