



Kwalificatiestructuur Sport 2017

Toetsdocumenten Kaatstrainer-coach 2



Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	3
Overzicht	5
Toetsplan van de kwalificatie trainer-coach 2	6
Algemene informatie voor de sportbond	6
1. Diploma en deelkwalificaties	6
2. Kerntaken en werkprocessen	6
3. PVB's	7
4. Instructies voor de toetsingscommissie	7
5. Instructies voor de PVB-beoordelaars	7
6. Stappen voor de organisatie	9
7. Commissie van Beroep voor Toetsing	8
PVB 2.1 Geven van trainingen (portfoliobeoordeling)	11
Inleiding	11
1. Doelstelling	11
2. Opdracht	11
3. Eisen voor toelating PVB	11
4. Onderdelen PVB	11
5. Afnamecondities	11
6. Richtlijnen	12
Protocol PVB 2.1 Geven van trainingen – <i>portfoliobeoordeling</i>	14
PVB 2.2 Begeleiden bij wedstrijden	17
Inleiding	17
1. Doelstelling	17
2. Opdracht	17
3. Eisen voor toelating PVB	17
4. Onderdelen PVB	17
5. Afnamecondities	17
6. Richtlijnen	17
Protocol PVB 2.2 Begeleiden bij wedstrijden – <i>portfoliobeoordeling</i>	19
PVB 2.3 Assisteren bij activiteiten	21
Inleiding	21
1. Doelstelling	21
2. Opdracht	21
3. Eisen voor toelating PVB	21

4. Onderdelen PVB	21
5. Afnamecondities	21
6. Richtlijnen	22
Protocol PVB 2.3 Assisteren bij activiteiten – <i>portfoliobeoordeling</i>	23

Overzicht

Kenmerken kwalificatie	
Naam van de kwalificatie	Kaatstrainer- coach 2
Deelkwalificaties	PVB 2.1 Geven van trainingen PVB 2.2 Begeleiden bij wedstrijden PVB 2.3 Assisteren bij activiteiten
Kwalificatiestructuur	KSS 2017
Kwalificatielij	Trainer-coach
Kwalificatieniveau	2
Kenmerken sportbond	
Kwalificerende sportbond	Koninklijke Nederlandse Kaatsbond (K.N.K.B) Postbus 501, 8800 AM, Franeker
Samenstelling toetsingscommissie	Directeur KNKB & Coordinator FB Oranjewoud kaatsacademie.
Contactgegevens toetsingscommissie	FB Oranjewoud Kaatsacademie; a.hijkema@knkb.nl
Datum instelling toetsingscommissie door bestuur bond	
Gegevens Commissie van Beroep voor Toetsing	FB Oranjewoud Kaatsacademie.; a.hijkema@knkb.nl
Kenmerken toetsdocumenten	
Geldend Toetsreglement sport	Augustus 2017
Vaststelling toetsplan en PVB's door toetsingscommissie	07-03-2019 (aanpassing in nov 19)
Datum laatste positieve audituitslag	Maart 2019
Toetsdocumenten conform model KSS 2017	Ja.

Toetsplan van de kwalificatie kaatstrainer-coach 2

Algemene informatie voor de sportbond

Om het door KNKB en NOC*NSF erkende diploma Kaatstrainer 2 te kunnen ontvangen, moet de kandidaat de drie kerntaken van een Kaatstrainer 2 beheersen. Elke kerntaak wordt door een proeve van bekwaamheid (PVB) getoetst. In dit toetsplan staat beschreven:

- **Om welke PVB's het gaat;**
- **Wie betrokken zijn bij de afname van de toetsing;**
- **Wat van de betrokkenen wordt verwacht.**

In de PVB-beschrijvingen staat beschreven wat de PVB inhoudt en welke eisen aan de kandidaat worden gesteld.

Alle toetsdocumenten zijn beschikbaar via www.knkb.nl.

1. Diploma en deekwalificaties

Een kandidaat ontvangt het diploma kaatstrainer 2 als de onderstaande drie PVB's volgens de richtlijnen en de norm voor slagen zijn afgelegd:

- **PVB 2.1: Geven van trainingen;**
- **PVB 2.2: Begeleiden bij wedstrijden;**
- **PVB 2.3: Assisteren bij activiteiten.**

Elke PVB is een deekwalificatie. Per deekwalificatie kan een certificaat worden verstrekt als aan de kwalificatie-eisen wordt voldaan. De deekwalificaties staan vermeld op het diploma.

2. Kerntaken en werkprocessen

De volgende kerntaken en werkprocessen uit de KSS 2017 worden getoetst.

Kerntaak	Werkproces
Kerntaak 2.1 Geven van trainingen	2.1.1 Begeleidt kaatsers bij trainingen 2.1.2 Bereidt trainingen voor 2.1.3 Legt oefeningen uit 2.1.4 Voert onderdelen van trainingen uit
Kerntaak 2.2 Begeleiden bij wedstrijden	2.2.1 Begeleidt kaatsers bij wedstrijden 2.2.2 Bereidt wedstrijden voor 2.2.3 Geeft aanwijzingen
Kerntaak 2.3 Assisteren bij activiteiten	2.3.1 Begeleidt kaatsers bij activiteiten 2.3.2 Bereidt activiteiten voor 2.3.3 Voert uit en evalueert activiteiten

3. PVB's

3.1 Overzicht onderdelen PVB's

	Titel PVB/kerntaken	Portfolio-beoordeling	Praktijk-beoordeling	
			Planning	Praktijk
2.1	Geven van trainingen	X		
2.2	Begeleiden bij wedstrijden	X		
2.3	Assisteren bij activiteiten	X		

3.2 Samenhang PVB's

PVB 2.1 wordt afgenomen nadat PVB 2.2 en 2.3 met een voldoende zijn afgerond. De PVB's 2.2 en 2.3 worden in combinatie afgenomen. Dit houdt in dat de kandidaat een portfolio inlevert met daarin de uitgewerkte opdrachten die betrekking hebben op het begeleiden bij wedstrijden en het assisteren bij activiteiten.

4. Instructies voor de toetsingscommissie

De toetsingscommissie is ingesteld door het bestuur van de kaatsbond. De toetsingscommissie is verantwoordelijk voor de kwaliteitsbewaking van de toetsing en ziet toe op de naleving van de procedures rondom de PVB's. De toetsingscommissie wijst de PVB-beoordelaars aan of ziet er op toe dat dit gebeurt. Na de beoordeling ontvangt de toetsingscommissie de beoordelingsprotocollen die voorzien zijn van de naam van de PVB-beoordelaar en van de datum en plaats van de afname. De toetsingscommissie stelt de uitslag formeel vast en ziet toe op de afhandeling zoals beschreven in de toetsdocumenten.

De toetsingscommissie heeft conform het Toetsreglement sport de volgende taken:

- **Stelt toetsplannen van kwalificatie en bijbehorende PVB-beschrijvingen vast;**
- **Wijst PVB-beoordelaars aan;**
- **Verleent vrijstellingen op basis van eerder verworven kwalificaties;**
- **Treft maatregelen met betrekking tot het afnemen van de PVB;**
- **Treft maatregelen met betrekking tot de beoordeling en de uitslag van de PVB;**
- **Evalueert proces en inhoud van de PVB;**
- **Neemt een beslissing in omstandigheden waarin het Toetsreglement sport niet voorziet.**

5. Instructies voor de PVB-beoordelaars

5.1 Portfoliobeoordeling

Voor de portfoliobeoordeling ontvangt de PVB-beoordelaar het portfolio via het bondsbureau. De PVB-beoordelaar vult het PVB-protocol van de portfoliobeoordeling volledig

in en stuurt het binnen 15 werkdagen naar het bondsbureau ter attentie van de toetsingscommissie.

De PVB-beoordelaar heeft de volgende taken bij de portfoliobeoordeling:

- **Controleert deelname- en afnamecondities;**
- **Beoordeelt het portfolio;**
- **Houdt een reflectie-interview;**
- **Bepaalt het voorlopige resultaat en geeft feedback als de kandidaat dat wenst.**

6. Stappen voor de organisatie

Voor het afnemen van PVB's moeten de volgende stappen worden gezet.

Ter voorbereiding op de PVB's

Stappen	Wie doet het?	Wanneer?	Benodigd document
Informereren van kandidaat over inhoud en afname PVB	Docent	Bij de start van de opleiding en voorafgaand aan de PVB	PVB-beschrijving toetsplan Toetsreglement sport
Aanvragen PVB	Kandidaat	Zie Artikel 6.2 PVB beschrijving	PVB-beschrijving
Vaststellen of kandidaat voldoet aan eisen voor toelating PVB	Toetsingscommissie	Voor aanvang van de PVB	PVB-beschrijving
Toelaten kandidaat tot PVB	Toetsingscommissie	Zie artikel 3 PVB beschrijving	PVB-beschrijving bevestiging PVB-afname
Aanleveren relevante stukken	Kandidaat	Zie artikel 6.2 en 6.3 PVB beschrijving	PVB-beschrijving
Vaststellen of voldaan is aan de afnamecondities en locatie	PVB-beoordelaar	Bij aanvang van PVB	PVB-beschrijving
Informereren verantwoordelijke trainer-coach	PVB-beoordelaar	Zie artikel 6.7 PVB beschrijving	PVB-beschrijving toetsplan

Tijdens de uitvoering van de PVB's

Stappen	Wie doet het?	Wanneer?	Benodigd materiaal
Uitvoeren PVB-opdracht	Kandidaat	Zie PVB-beschrijving	PVB-beschrijving
Invullen beoordelingsprotocol	PVB-beoordelaar	Tijdens en na afloop PVB-afname	Protocol uit PVB-beschrijving
Inleveren beoordelingsprotocol bij toetsingscommissie	PVB-beoordelaar	Zie artikel 6.7 beschrijving	Protocol uit PVB-beschrijving

Ter afronding van de PVB's

Stappen	Wie doet het?	Wanneer?	Benodigd materiaal
Vaststellen uitslag PVB	Toetsingscommissie	Maximaal 15 werkdagen na afname PVB	PVB-beschrijving
Archiveren toetsgegevens	Toetsingscommissie	bewaartermijn minimaal 12 maanden	Toetsreglement sport

7. Commissie van Beroep voor Toetsing

De Commissie van Beroep voor Toetsing wordt ingesteld door het bestuur van de KNKB. Een kandidaat kan beroep aantekenen bij de Commissie van Beroep voor Toetsing tegen een beslissing van de toetsingscommissie naar aanleiding van een bezwaar of een beslissing van de toetsingscommissie over fraude.

PVB 2.1 Geven van trainingen (portfoliobeoordeling)

Deelkwalificatie van trainer-coach 2

Inleiding

Om het door KNKB en NOC*NSF erkende diploma kaatstrainer 2 te behalen, moet je drie kerntaken op niveau 2 beheersen. Door met succes een proeve van bekwaamheid (PVB) af te leggen, toon je aan dat je een kerntaak beheerst.

1. Doelstelling

Deze PVB heeft betrekking op kerntaak 2.1, het geven van trainingen. Met deze PVB toon je aan dat je:

- **Kaatsers kunt begeleiden bij een training;**
- **Jezelf kunt voorbereiden op het geven van een training;**
- **Oefeningen kunt uitleggen;**
- **Onderdelen van een training kunt uitvoeren.**

2. Opdracht

De algemene opdracht voor deze PVB is: 'Geef een deel van een training'. Deze opdracht voer je uit aan de hand van vier deelopdrachten. De verslagen van de deelopdrachten vormen samen je portfolio.

De vier deelopdrachten hebben betrekking op de volgende werkprocessen:

- **2.1.1 Begeleidt kaatsers bij trainingen;**
- **2.1.2 Bereidt trainingen voor;**
- **2.1.3 Legt oefeningen uit;**
- **2.1.4 Voert onderdelen van trainingen uit.**

3. Eisen voor toelating PVB

Je wordt toegelaten tot de PVB als je voldoet aan de volgende eisen:

- **Je bent minstens 14 jaar oud;**
- **Je bent lid van de KNKB;**

4. Onderdelen PVB

De PVB bestaat uit een portfoliobeoordeling. Een portfoliobeoordeling bestaat uit een beoordeling van het portfolio en een aanvullend reflectie-interview van maximaal 15 minuten door de PVB-beoordelaar.

De beoordelingscriteria staan in het protocol van PVB 2.1.

5. Afnamecondities

Je geeft een deel van een training op basis van een aangereikte trainingsplanning of onder leiding van een Kaatstrainer 3 of hoger gekwalificeerd. Je geeft de training aan de kaatsers

waar je ook de praktijkopdrachten mee hebt uitgevoerd. De groep moet bestaan uit ten minste zes kaatsers.

6. Richtlijnen

6.1 Informatie

Informatie over de PVB staat in deze PVB-beschrijving, het toetsplan voor kwalificatie kaatstrainer 2 en het Toetsreglement sport. Deze documenten zijn te vinden op www.knkb.nl.

6.2 Inschrijvingsprocedure

Je schrijft je in voor de PVB door het portfolio naar het bondsbureau te versturen. De toetsingscommissie bevestigt schriftelijk de ontvangst van het portfolio en bevestigt daarmee de inschrijving voor de PVB.

6.3 Voorbereiding kandidaat

Voor de portfoliobeoordeling wordt, behalve het goed doornemen van de ingeleverde portfolio, geen voorbereiding van je verwacht.

6.4 PVB-beoordelaar

De PVB wordt afgenomen door één PVB-beoordelaar. De PVB-beoordelaar wordt aangewezen door de toetsingscommissie van de KNKB. Indien voor meerdere PVB-beoordelaars wordt gekozen, dan moeten ze ieder voor zich en zonder overleg tot een beoordeling komen.

6.5 Beoordeling

De beoordeling gebeurt aan de hand van de beoordelingscriteria die zijn opgenomen in het protocol. De beoordelingscriteria zijn geclusterd op basis van de werkprocessen.

6.6 Normering

Om te slagen moet de portfoliobeoordeling voldoende zijn. Het portfolio is voldoende als op alle werkprocessen 'ja' is gescoord.

6.7 Uitslag

De toetsingscommissie stelt de uitslag vast en bericht je binnen 15 werkdagen na de dag van de bevestiging van de inschrijving van de PVB.

6.8 Herkansing

Voorgaande richtlijnen zijn ook van toepassing op een herkansing. Het aantal herkansingen voor de portfoliobeoordeling is maximaal twee. In totaal heb je dus drie kansen om PVB 2.1 te halen. Hierbij geldt dat er niet langer dan een jaar mag zitten tussen de eerste aanvraag en de laatste herkansing.

6.9 Bezwaar of beroep

Je kunt bij de toetsingscommissie bezwaar maken tegen de gang van zaken met betrekking tot de PVB-afname en/of de uitslag van de PVB.

Tegen een beslissing op bezwaar van de toetsingscommissie of na een beslissing van de toetsingscommissie over fraude kun je beroep aantekenen bij de Commissie van Beroep voor Toetsing. Informatie over bezwaar en beroep staat in het Toetsreglement sport.

Protocol PVB 2.1 Geven van trainingen – portfoliobeoordeling

Naam kandidaat:		Datum:	
		PVB-beoordelaar:	
Voldaan de afnamecondities: ja / nee*			
Het portfolio is compleet: ja / nee*			
*Bij nee gaat de PVB niet door. De PVB-beoordelaar motiveert dit bij de toelichting.			
Toelichting			
Beoordelingscriteria		Portfolio	Reflectie
		Voldaan	Bewijzen (of het ontbreken daarvan) waarop score is gebaseerd Toelichting
Werkproces 2.1.1 Begeleidt sporters bij trainingen			
De resultaten van dit werkproces zijn:			
<ul style="list-style-type: none"> • De training verloopt veilig; • De omgang is sportief en respectvol; • De begeleiding sluit aan bij de sporters; • De sociale en fysieke veiligheid is geborgd. 			
De kandidaat heeft laten zien dat hij dit werkproces beheerst: <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nee			
1	Motiveert, stimuleert en enthousiasmeert kaatsers		
2	Stemt manier van omgang af op kaatsers en benadert hen op positieve wijze		
3	Gebruikt heldere en begrijpelijke taal naar kaatsers		
4	Spreekt kaatsers aan op (sport)gedrag		
5	Bewaakt (en ziet toe op) veiligheid en handelt in geval van een noodsituatie (ongeluk)		
6	Vertoont voorbeeldgedrag op en rond de sportlocatie		
7	Gaat vertrouwelijk om met persoonlijke informatie		
8	Houdt zich aan de beroepscode		
9	Informeert over sportrelevante zaken als sportkleding, sportschoeisel en materiaal		
Werkproces 2.1.2 Bereidt trainingen voor			
Het resultaat van dit werkproces is:			
<ul style="list-style-type: none"> • De training is afgestemd op de sporters. 			
De kandidaat heeft laten zien dat hij dit werkproces beheerst: <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nee			

10	Zorgt dat materialen en hulpmiddelen beschikbaar zijn			
11	Zorgt dat sportactiviteit is afgestemd op de kaatsers			
12	Voert de trainingsvoorbereiding uit en/of volgt aanwijzingen van de verantwoordelijke trainer-coach op			
13	Overlegt met verantwoordelijke trainer-coach			
14	Komt afspraken na			
15	Houdt rekening met grenzen eigen bevoegdheid			
16	Vraagt hulp, bevestiging en feedback			

Werkproces 2.1.3 Legt oefeningen uit

Het resultaat van dit werkproces is:

- De oefening wordt begrepen.

De kandidaat heeft laten zien dat hij dit werkproces beheerst: ja nee

17	Doet oefeningen op correcte wijze voor of gebruikt een goed voorbeeld van een kaatsers			
18	Geeft aanwijzingen aan kaatsers			
19	Controleert of kaatsers de opdrachten goed uitvoeren			
20	Kiest positie afgestemd op de oefening			
21	Maakt zichzelf verstaanbaar			
22	Zorgt dat de uitleg is afgestemd op de kaatsers			
23	Past uitleg aan de beginsituatie aan			

Werkproces 2.1.4 Voert onderdelen van trainingen uit

Het resultaat van dit werkproces is:

- De sporter beleeft en leert.

De kandidaat heeft laten zien dat hij dit werkproces beheerst: ja nee

24	Draagt bij aan het bereiken van het doel van de training			
25	Legt uit en past relevante (spel)regels toe			
26	Gaat sportief en respectvol om met alle betrokkenen			
27	Reflecteert op het eigen handelen			

Resultaat van de PVB

Toelichting

Handtekening PVB-beoordelaar:	
Akkoord toetsingscommissie	

PVB 2.2 Begeleiden bij wedstrijden

Deelkwalificatie van trainer-coach 2

Inleiding

Om het door KNKB en NOC*NSF erkende diploma kaatstrainer 2 te behalen, moet je drie kerntaken op niveau 2 beheersen. Door met succes een proeve van bekwaamheid (PVB) af te leggen, toon je aan dat je een kerntaak beheerst.

1. Doelstelling

Deze PVB heeft betrekking op kerntaak 2.2, het begeleiden bij wedstrijden. Met deze PVB toon je aan dat je:

- **Kaatsers kunt begeleiden bij een wedstrijd;**
- **Wedstrijden kunt voorbereiden;**
- **Aanwijzingen kunt geven.**

2. Opdracht

De algemene opdracht voor deze PVB is: 'Begeleid bij een wedstrijd'. Deze opdracht voer je uit aan de hand van drie deelopdrachten.

De drie deelopdrachten hebben betrekking op de volgende werkprocessen:

- **2.2.1 Begeleidt kaatsers bij wedstrijden;**
- **2.2.2 Bereidt wedstrijden voor;**
- **2.2.3 Geeft aanwijzingen.**

3. Eisen voor toelating PVB

Je kan je portfolio ter beoordeling aanbieden als je voldoet aan de volgende eisen:

- **Je bent minstens 14 jaar oud;**
- **Je bent lid van de KNKB**

4. Onderdelen PVB

De PVB bestaat uit een portfoliobeoordeling. Een portfoliobeoordeling bestaat uit een beoordeling van het portfolio en een aanvullend reflectie-interview van maximaal 15 minuten door de PVB-beoordelaar. De verslagen van de deelopdrachten vormen samen je portfolio.

De beoordelingscriteria staan in het protocol van PVB 2.2.

5. Afnamecondities

De kaatsers die je begeleidt, nemen deel aan een wedstrijd die in de wedstrijdagenda van de KNKB staan

6. Richtlijnen

6.1 Informatie

Alle informatie over de PVB is te vinden op www.knkb.nl

6.2 Inschrijvingsprocedure

Je schrijft je in voor de PVB door het portfolio naar het bondsbureau te versturen. De toetsingscommissie bevestigt schriftelijk de ontvangst van het portfolio en bevestigt daarmee de inschrijving voor de PVB.

6.3 Voorbereiding kandidaat

Voor de portfoliobeoordeling wordt, behalve het goed doornemen van je ingeleverde portfolio, verder geen voorbereiding van je verwacht.

6.4 PVB-beoordelaar

De PVB wordt afgenomen door één PVB-beoordelaar. De PVB-beoordelaar wordt aangewezen door de toetsingscommissie van de KNKB.

6.5 Beoordelingen

Beoordeling gebeurt aan de hand van de beoordelingscriteria die zijn opgenomen in het protocol. De beoordelingscriteria zijn geclusterd op basis van de werkprocessen.

6.6 Normering

Om te slagen moet de portfoliobeoordeling voldoende zijn. Het portfolio is voldoende als op alle werkprocessen 'ja' is gescoord.

6.7 Uitslag

De toetsingscommissie stelt de uitslag vast en bericht je binnen 15 werkdagen na de dag van bevestiging van de inschrijving van de PVB.

6.8 Herkansing

Voorgaande richtlijnen zijn ook van toepassing op een herkansing. Je hebt recht op een onbeperkt aantal herkansingen.

6.9 Bezwaar of beroep

Je kunt bij de toetsingscommissie bezwaar maken tegen de gang van zaken voorafgaand aan, tijdens en na de PVB-afname en/of de uitslag van de PVB.

Tegen een beslissing op bezwaar van de toetsingscommissie of na een beslissing van de toetsingscommissie over fraude kun je beroep aantekenen bij de Commissie van Beroep voor Toetsing. Informatie over bezwaar en beroep staat in het Toetsreglement sport.

Protocol PVB 2.2 Begeleiden bij wedstrijden – portfoliobeoordeling

Naam kandidaat:		Datum:		
		PVB-beoordelaar:		
Voldaan aan eisen voor toelating en afnamecondities: ja / nee*				
Het portfolio is compleet: ja / nee*				
*Bij nee gaat de PVB niet door. De PVB-beoordelaar motiveert dit bij de toelichting.				
Toelichting				
Beoordelingscriteria				Bewijzen (of het ontbreken daarvan) waarop score is gebaseerd Toelichting
	Portfolio	Reflectie	Voldaan	
Werkproces 2.2.1 Begeleidt sporters bij wedstrijden				
De resultaten van dit werkproces zijn:				
<ul style="list-style-type: none"> • De hygiëneregels zijn nageleefd; • De omgang is sportief en respectvol; • De begeleiding sluit aan bij sporters; • De wedstrijd vindt plaats in een veilige omgeving. 				
De kandidaat heeft laten zien dat hij dit werkproces beheerst: <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nee				
1	Luistert naar kaatsers			
2	Bewaakt (en ziet toe op) hygiëne en verzorging			
3	Zorgt dat kaatsers zich aan de regels houden			
4	Benadert kaatsers op positieve wijze			
5	Vangt spelers na afloop op			
Werkproces 2.2.2 Bereidt wedstrijden voor				
De resultaten van dit werkproces zijn:				
<ul style="list-style-type: none"> • De sporters zijn klaar voor de wedstrijd; • Het materiaal staat klaar voor de wedstrijd. 				
De kandidaat heeft laten zien dat hij dit werkproces beheerst: <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nee				
6	Zorgt ervoor dat de kaatsers op tijd aanwezig zijn op de gewenste plek			
7	Stelt alle deelnemers voor de wedstrijd op			
8	Zorgt dat het materiaal in orde is			
9	Vraagt hulp, bevestiging en feedback			
Werkproces 2.2.3 Geeft aanwijzingen				
De resultaten van dit werkproces zijn:				
<ul style="list-style-type: none"> • De aanwijzingen zijn passend bij de aard en regels van de wedstrijd; • De aanwijzingen zijn afgestemd op het niveau en de beleving van de kaatsers 				

De kandidaat heeft laten zien dat hij dit werkproces beheerst: ja nee

10	Coacht positief				
11	Wisselt spelers al dan niet tijdens de wedstrijd				
12	Evalueert samen met de deelnemers				
13	Reflecteert op eigen handelen				
14	Verzorgt reglementaire zaken voor en na de wedstrijd				
Resultaat van de PVB					Toelichting
Handtekening PVB-beoordelaar:					
Akkoord toetsingscommissie					

PVB 2.3 Assisteren bij activiteiten

Deelkwalificatie van trainer-coach 2

Inleiding

Om het door KNKB en NOC*NSF erkende diploma kaatstrainer 2 te behalen, moet je drie kerntaken op niveau 2 beheersen. Door met succes een proeve van bekwaamheid (PVB) af te leggen, toon je aan dat je een kerntaak beheerst.

1. Doelstelling

Deze PVB heeft betrekking op kerntaak 2.3, het assisteren bij activiteiten. Met deze PVB toon je aan dat je:

- **Sporters kunt begeleiden bij een activiteit;**
- **Activiteiten kunt voorbereiden, uitvoeren en evalueren.**

2. Opdracht

De algemene opdracht voor deze PVB is: 'Assisteer bij een activiteit'. Deze opdracht voer je uit aan de hand van drie deelopdrachten.

De drie deelopdrachten hebben betrekking op de werkprocessen:

- **2.3.1 Begeleidt kaatsers bij activiteiten;**
- **2.3.2 Bereidt activiteiten voor;**
- **2.3.3 Voert uit en evalueert activiteiten.**

3. Eisen voor toelating PVB

Je kan je portfolio ter beoordeling aanbieden als je voldoet aan de volgende eisen:

- **Je bent minstens 14 jaar oud;**
- **Je bent lid van de KNKB**

4. Onderdelen PVB

De PVB bestaat uit een portfoliobeoordeling. Een portfoliobeoordeling bestaat uit een beoordeling van het portfolio en een aanvullend reflectie-interview van maximaal 15 minuten door de PVB-beoordelaar. De uitwerkingen van de deelopdrachten vormen samen je portfolio.

De beoordelingscriteria staan in het protocol van PVB 2.3.

5. Afnamecondities

De activiteit waarbij je assisteert, is gericht op het werven en behouden van leden. De activiteit heeft betrekking op minimaal 10 deelnemers en duurt minimaal 1 uur. De activiteit is géén training of wedstrijd.

6. Richtlijnen

6.1 Informatie

Alle informatie over de PVB is te vinden op www.knkb.nl.

6.1 Inschrijvingsprocedure

Je schrijft je in voor de PVB door het portfolio naar het bondsbureau te versturen. De toetsingscommissie bevestigt schriftelijk de ontvangst van het portfolio en bevestigt daarmee de inschrijving voor de PVB.

6.2 Voorbereiding kandidaat

Voor de portfoliobeoordeling wordt, behalve het goed doornemen van je ingeleverde portfolio, verder geen voorbereiding van je verwacht.

6.3 PVB-beoordelaar

De PVB wordt afgenomen door één PVB-beoordelaar. De PVB-beoordelaar wordt aangewezen door de toetsingscommissie van de KNKB

6.4 Beoordelingen

Beoordeling gebeurt aan de hand van de beoordelingscriteria die zijn opgenomen in het protocol. De beoordelingscriteria zijn geclusterd op basis van de werkprocessen.

6.5 Normering

Om te slagen moet de portfoliobeoordeling voldoende zijn. Het portfolio is voldoende als op alle werkprocessen 'ja' is gescoord.

6.6 Uitslag

De toetsingscommissie stelt de uitslag vast en bericht je binnen 15 werkdagen na de dag van bevestiging van de inschrijving van de PVB.

6.7 Herkansing

Voorgaande richtlijnen zijn ook van toepassing op een herkansing. Je hebt recht op een onbeperkt aantal herkansingen.

6.9 Bezwaar of beroep

Je kunt bij de toetsingscommissie bezwaar maken tegen de gang van zaken voorafgaand aan, tijdens en na de PVB-afname en/of de uitslag van de PVB.

Tegen een beslissing op bezwaar van de toetsingscommissie of na een beslissing van de toetsingscommissie over fraude kun je beroep aantekenen bij de Commissie van Beroep voor Toetsing. Informatie over bezwaar en beroep staat in het Toetsreglement sport.

Protocol PVB 2.3 Assisteren bij activiteiten – portfoliobeoordeling

Naam kandidaat:		Datum:		
		PVB-beoordelaar:		
Voldaan aan de afnamecondities: ja / nee*				
Het portfolio is compleet: ja / nee*				
*Bij nee gaat de PVB niet door. De PVB-beoordelaar motiveert dit bij de toelichting.				
Toelichting				
Beoordelingscriteria	Portfolio	Reflectie	Voldaan	Bewijzen (of het ontbreken daarvan) waarop score is gebaseerd. Toelichting
Werkproces 2.3.1 Begeleidt sporters bij activiteiten				
Het resultaat van dit werkproces is:				
<ul style="list-style-type: none"> De deelnemers zijn enthousiast begeleid. 				
De kandidaat heeft laten zien dat hij dit werkproces beheerst: <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nee				
1	Motiveert, stimuleert en enthousiasmeert deelnemers			
Werkproces 2.3.2 Bereidt activiteiten voor				
Het resultaat van dit werkproces is:				
<ul style="list-style-type: none"> De leidinggevende wordt bij vragen/knelpunten tijdig geraadpleegd. 				
De kandidaat heeft laten zien dat hij dit werkproces beheerst: <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nee				
2	Helpt bij de voorbereiding van activiteiten			
3	Maakt gebruik van aangereikt draaiboek			
4	Overlegt met (eind)verantwoordelijke en werkt samen met andere trainer-coaches en leiders			
Werkproces 2.3.3 Voert uit en evalueert activiteiten				
De resultaten van dit werkproces zijn:				
<ul style="list-style-type: none"> De uitvoering van de activiteit verloopt veilig en volgens opdracht. De activiteit is geëvalueerd. 				
De kandidaat heeft laten zien dat hij dit werkproces beheerst: <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nee				
5	Helpt bij de uitvoering van activiteiten			
6	Rapporteert aan (eind)verantwoordelijke			
7	Participeert in de evaluatie van de activiteit			
8	Reflecteert op eigen handelen			
Resultaat van de PVB			Toelichting	
Handtekening PVB-beoordelaar:				

Akkoord toetsingscommissie	



Nederlands
Olympisch Comité
Nederlandse
Sport Federatie

